

SEGUIMIENTO PARCIALES DE ETAPA PRODUCTIVA

FICHAS 2139566, TECNÓLOGO GESTIÓN ADMINISTRATIVO, 2087155 TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA, 2367614 TÉCNICO COCINA, 2141838 TECNÓLOGO EN DIRECCIÓN DE VENTAS, 2451805, 2451805 TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES.

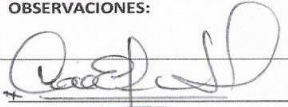
	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Tecnólogo Gestión Administrativo	No. de Ficha:	2139566
Datos del Aprendiz	Nombre:	Jeidy Paola Miranda Hernandez	
	Identificación:	CC 1067951265	
	Teléfono:	323 3615499	
	E-mail:	jeidy1208@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Instituto del Rion de Córdoba	
	Nit:	900238708	
	Dirección:	Calle 28 15-16	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Carmen G. I.	
	Cargo:	Directora de Talento Humano	
	Teléfono:	215 3617509	
	E-mail:	talentohumano@irisrenalco	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoya al área contable	Ver Bitácora	08/07/2022	Institución
Ayuda en el proceso de la parte administrativa.			del Rion de Córdoba
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador	Jeidy Miranda Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 08/07/2022	
	Final: ☐		Finalización: 14/09/2022	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

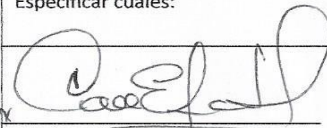
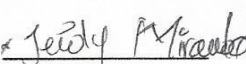
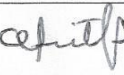
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
--	--	--

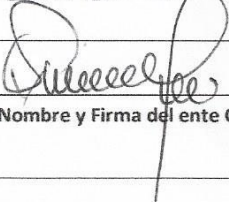
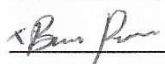
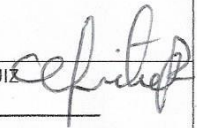
Ciudad y fecha de elaboración

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	TECNÓLOGO EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA	No. de Ficha:	2087155
Datos del Aprendiz	Nombre:	BRENDA LUCIA PRASCA TRUJILLO	
	Identificación:	1005683890	
	Teléfono:	3122503315	
	E-mail:	brendaprasca59@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA COLOMBIA S A-BBVA COLOMBIA	
	Nit:	860003020	
	Dirección:	MONTERIA 3º CON 1	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Sandra Estrella Jimenez	
	Cargo:	Subgerente encargada.	
	Teléfono:	3164620753	
	E-mail:	juliethkatherin.sarmiento.contractor@bbva.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Atención al Cliente	Ver B. Jimenez		
Aperturas y servicios del Banco			
Apoyo a los procesos de servicios del Banco			
OBSERVACIONES: en desarrollo.			
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructora seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 01/04-2022
	Final: ☐		Finalización: 14/09-2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

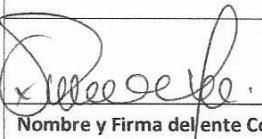
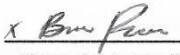
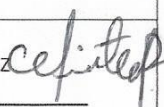
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración <u>14/09/2022</u>		

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Tecnología Gestión Administrativa		No. de Ficha: 2139566
Datos del Aprendiz	Nombre:	Samuel Mendoza Murillo	
	Identificación:	26 1003049420	
	Teléfono:	3004045546	
	E-mail:	samuelmendoza2001@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Clínica Zayma Ltda.	
	Nit:		
	Dirección:	Montería Cra 7 - 11	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	German Varilla	
	Cargo:	Coordinador G.G.A.	
	Teléfono:	3174419541	
	E-mail:	psicologia.hum@clinica-zayma.org	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Factura los Zorodan Imenecología, Diag- nóstico Cardiovascular Cubre los turnos de Admisiónes.	Ver Bifactor	28/03/2022	Clinica Zayma
OBSERVACIONES:			
x German Varilla Nombre y Firma del ente Conformador		x Samuel Mendoza Firma del Aprendiz	
MIRTA MARTINEZ RUIZ Nombre y firma Instructor seguimiento			

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 20/03/2022
	Final: ☐		Finalización: 13/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

X German Varilla

Nombre y Firma del ente Conformador

X Samuel Menéndez

Firma del Aprendiz

MIRTA MARTINEZ RUIZ

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración 13/09/2022

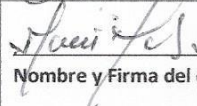
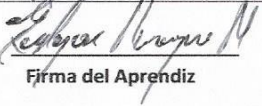
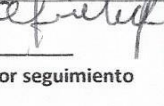
	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Tecnológico Gestión Administrativa	No. de Ficha:	2139566
Datos del Aprendiz	Nombre:	Edgar Enrique Arroyo Mendoza	
	Identificación:	CC 78709304	
	Teléfono:	3912141878	
	E-mail:	edgutermendo@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato Aprendizaje	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Proactiva Aguas Montería S.A.	
	Nit:	819003482	
	Dirección:	calle 41 con 9 estación bombeo	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Dra. Mariadulce Morales Almonacid	
	Cargo:	Coordinadora Gestión Documental	
	Teléfono:	79577775	
	E-mail:	maricado.bello@uedla.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Archivar de Gestión Documental	Ver Bitácora.		Proactiva
Escansar documentos de una serie documental de la empresa. 2do queda de documento que solicita	Ver Bitácora.		Aguas
OBSERVACIONES: Eliminación de documento que no se necesitaba. Solicitudes por correo electrónico de diferentes áreas.			
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 10/09/2022
	Final: ☐		Finalización: 12/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

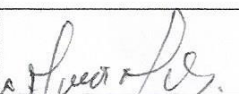
Observaciones del Aprendiz:

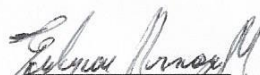
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

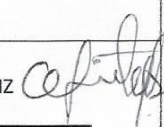
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:


Nombre y Firma del ente Conformador


Firma del Aprendiz

MIRTA MARTINEZ RUIZ 
Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración

12/09/2022

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	TÉCNICO EN COCINA	No. de Ficha:	2367614
Datos del Aprendiz	Nombre:	SAIBETH PATRICIA CORENA DURANGO	
	Identificación:	CC 1065011096	
	Teléfono:	3124197204	
	E-mail:	saibeth0207@gmail.com	
Ente Conformador	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO APRENDIZAJE	
	Razón social Empresa:	CLINICA CENTRAL O.H.L LTDA	
	Nit:	900082202	
	Dirección:	Carrera 6 N° 30-36	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Janiretha Hoyos Hurtado	
	Cargo:	Coordinadora G.I.H.	
	Teléfono:	7810281,30064219 3205155587	
	E-mail:	info@clinicacentral.com.co cristhian_mendoza@clinicacentral.com.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Auxiliar de servicios de distribución	Ver Documento		
Encargados la distribución de alimentos, la encargada de porción de alimentos			
OBSERVACIONES: Preparación de Alimentos Mejorar el servicio en orden y limpio			
Nombre y Firma del ente Conformador: <u>Janiretha Hoyos</u>	Firma del Aprendiz: <u>Saibeth C.</u>	Nombre y firma Instructor seguimiento: <u>MIRTA MARTINEZ RUIZ</u>	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: X ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 16/06/2022
	Final: ☐		Finalización: 09/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

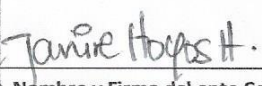
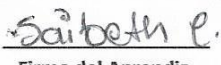
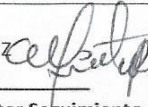
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración 09/09/2022		

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

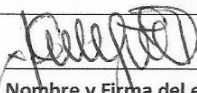
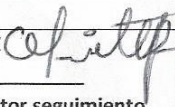
1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS	No. de Ficha:	2141838
Datos del Aprendiz	Nombre:	YAMILE BEATRIZ GARCIA ARTEAGA	
	Identificación:	CC 30688078	
	Teléfono:	3024633346	
	E-mail:	yamiga28@hotmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	INVERSIONES SURTIORIENTE S.A.S.	
	Nit:	901103498	
	Dirección:	calle 19 #9-110	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Dra Keila Ortega Quintero	
	Cargo:	Jefe Recursos Humano	
	Teléfono:	3104496098	
	E-mail:	keyla.ortega@proveoriente.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyo directo del área Comercial. Rotación de Productos y cuentas.	Ver Bitácora		Iniciar zona nueva
Apoyo en las facturas de los empleados y subir los al sistema.			
OBSERVACIONES: Apoyo deficiente en el área de los pedidos de los clientes.			

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor seguimiento
--	---	--

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: X ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 21/06/2022	
	Final: ☐		Finalización: 08/09/2022	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	X		

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

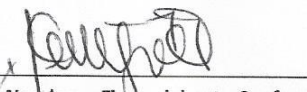
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Conformador



Firma del Aprendiz

MIRTA MARTINEZ RUIZ

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración 08/09/2022

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	TECNOLOGO EN DIRECCION DE VENTAS	No. de Ficha:	2141838
Datos del Aprendiz	Nombre:	JEAN CARLOS GULFO ROMERO	
	Identificación:	CC 1068416648	
	Teléfono:	3106936234	
	E-mail:	JeanGulfo2003@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	CONTRATO APRENDIZAJE	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	PLASDECOR DE MONTERIA S.A.S	
	Nit:	900334132	
	Dirección:	CALLE 37 1B-65	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	<i>María Villego</i>	
	Cargo:	JEFE RECURSOS HUMANOS	
	Teléfono:	7815046	
	E-mail:	GESTIONHUMANA@PLASDECOR.COM.CO	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
<i>En el Área de ventas Asociación al Cliente Factor Electrónico</i>	<i>Ver Bitácora</i>	<i>29 de Julio 2022</i>	<i>Plus decor</i>
OBSERVACIONES: <i>En los puntos de Atención y Ventas</i>			
<i>[Firma]</i> Nombre y Firma del ente Conformador	<i>JEAN GULFO</i> Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ <i>[Firma]</i> Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

 <p>Siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL</p>	<h2>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</h2>
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: X ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 22/04/2022
	Final: ☐		Finalización: 05/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	X		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	X		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	X		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	X		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración 05/09/2022

FOTOGRAFIA DE SEGUIMIENTO PARCIALES

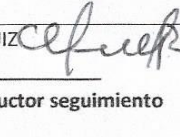


	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
---	--

1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Técnicos en Construcción de Edificaciones	No. de Ficha:	2451805
Datos del Aprendiz	Nombre:	Luis Eduardo Romero @	
	Identificación:	cc 1062424517	
	Teléfono:	3235943926	
	E-mail:	ler2016.1@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantía	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Sana.	
	Nit:		
	Dirección:	C/ 24 y 27 Ciudadela	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Rafael Ramos	
	Cargo:	Jefe Inmediato	
	Teléfono:	3139894677	
	E-mail:	construcción2059@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Escavación, preparación de Mezcla, corte y fijación de hierro, instalación de columnas	Ver Bitacor	08/08	SENA
		2022	
OBSERVACIONES: Recorte de muro.			
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructora seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 0018/2022
	Final: ☐		Finalización: 02109/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

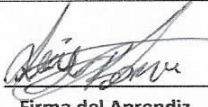
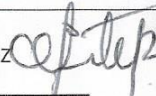
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

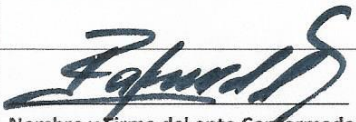
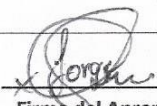
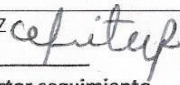
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración 02/09/2022		

	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Técnico Construcción de Edificación	No. de Ficha:	245185
Datos del Aprendiz	Nombre:	Jorge Eliacer Portillo Jarabe	
	Identificación:	cc 103720700	
	Teléfono:	314 856 1097	
	E-mail:	portillajarabe@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Resantia	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	SENA	
	Nit:		
	Dirección:	Calle 24 y 27 con Lincoln Rd.	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Pafael Parnas	
	Cargo:	Jefe Inmediato	
	Teléfono:	313 2894677	
	E-mail:	construccion2859@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Mejoramiento de terreno columna, Repello	Verificación	11/01/2022	SYNA
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 11/08/2022
	Final: ☐		Finalización: 02/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

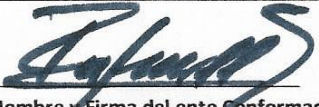
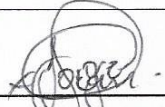
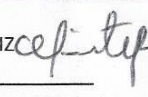
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración 02/09/2022		

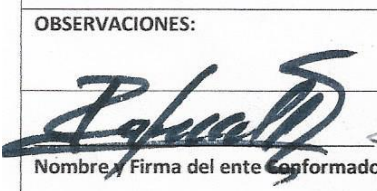
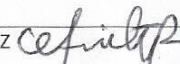
	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Technico Construcción de Edificaciones	No. de Ficha:	245805
Datos del Aprendiz	Nombre:	Anibal Manuel Parada Ayala	
	Identificación:	cc 38253436	
	Teléfono:	322 6667445	
	E-mail:	lauracaugo142022@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantia	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	SENA.	
	Nit:		
	Dirección:	24 y 27 concineauvalar	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Rafael Ramos	
	Cargo:	Jefe inmediato.	
	Teléfono:	3045707402	
	E-mail:	Construccion 2030@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Negociamiento terreno Buenos Pequeño	Ver 03 de junio	10/08 2022	SENA
OBSERVACIONES:			
			
Nombre y Firma del ente conformador		Nombre y firma Instructor seguimiento	
			
Firma del Aprendiz			

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 10/09/2022	
	Final: ☐		Finalización: 02/09/2022	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

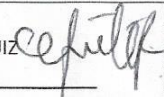
Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
--	---	--

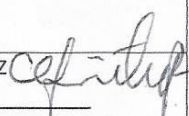
Ciudad y fecha de elaboración 0210912022

 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	tecnico construcción		No. de Ficha: 2451003
Datos del Aprendiz	Nombre:	Maria Alejandra Caraballo Mediano	
	Identificación:	1067.926.449	
	Teléfono:	310 4084689	
	E-mail:	CaraballoMediano1993@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasantias	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Sena	
	Nit:		
	Dirección:	24-27 km cincualar	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Rafael Ramos	
	Cargo:	Jefe inmediato	
	Teléfono:	313 2894677	
	E-mail:	construccion2859@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Mejoramiento de torre	Ver Bidiacorn	10/21/08	SENA
No. toma de niveles			
Preparación Mezclar concreto			
OBSERVACIONES:			
 Nombre y firma del ente conformador	Maria Caraballo Firma del Aprendiz	MIRTHA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma instructora seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 02/08/2022
	Final: ☐		Finalización: 02/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. (Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

Observaciones del Aprendiz:

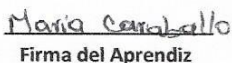
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

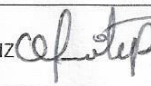
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:



Nombre y Firma del ente Conformador


Firma del Aprendiz

MIRTA MARTINEZ RUIZ 
Nombre y firma Instructor Seguimiento

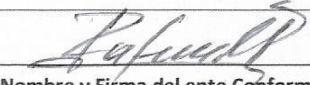
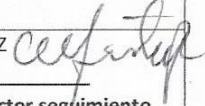
Ciudad y fecha de elaboración 02/09/2022

	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
---	--

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Técnico Construcción Edificaciones	No. de Ficha:	2451803
Datos del Aprendiz	Nombre:	Luisa Fernanda Caraballo Medrano	
	Identificación:	1010 098595	
	Teléfono:	313 561 8778	
	E-mail:	Mariana32@outlook.es	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Pasarlo	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Sena	
	Nit:		
	Dirección:	Calle 29 y 27 con Bincumbator	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Rafael Ramos	
	Cargo:	Jefe inmediato	
	Teléfono:	313 289 4677	
	E-mail:	Construccion2@59@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Mediamento de terreno toma de	Ver Bidiar	21/08/2022	Sena
Niveles Preparación			
OBSERVACIONES: Mazcla. concreto.			
 Nombre y Firma del ente Conformador	Luisa Caraballo Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 02/08/2022
	Final: ☐		Finalización: 02/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	☒		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	☒		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

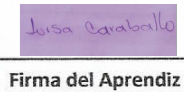
Observaciones del Aprendiz:

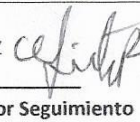
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:


Nombre y firma del ente Conformador


Firma del Aprendiz

MIRTA MARTINEZ RUIZ 
Nombre y firma Instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración

02/09/2022

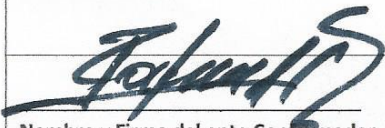
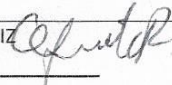
 	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	--

1. 3INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	CÓRDOBA	Centro de Formación:	COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Programa de Formación:	Técnico Construcción	No. de Ficha:	2451003
Datos del Aprendiz	Nombre:	Erika Milena Corobollo Medrano	
	Identificación:	1010048589	
	Teléfono:	313 570 7325	
	E-mail:	erikamedrano221@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Posonía	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Sena	
	Nit:	24127 con Sincobol	
	Dirección:	24427 construcciones	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Dofar Ramos	
	Cargo:	Jefe inmediato	
	Teléfono:	313 2894677	
	E-mail:	construcción2059@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Plazamiento de terreno	Ver Bitácora	02/08	Sena
toma de niveles para		2022	
trazado de terreno con auto			
OBSERVACIONES:			
 Nombre y Firma del ente Conformador	Erika Corobollo Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor seguimiento	

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

 <p>Siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL</p> <p>SENA</p>	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
--	---

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 02/08/2022
	Final: ☐		Finalización: 02/09/2022

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		

 <p>Siga CALIDAD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCENTRO</p>	<p>Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva</p>
--	---

SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

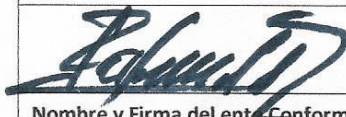
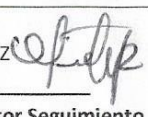
Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____
Especificar cuáles:

 Nombre y Firma del ente Conformador	<u>Erika Coroballo</u> Firma del Aprendiz	MIRTA MARTINEZ RUIZ  Nombre y firma Instructor Seguimiento
Ciudad y fecha de elaboración <u>02/09/2022</u>		

**SEGUIMIENTO VIRTUAL A LA APRENDIZ MARIA ESTHELA ROYET ARGEL TÉCNICO EN
CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS 2141308**

EMPRESA : PES COLOMBIA S.A.S BOGOTA JEFE INMEDIATO DRA MARCIA ARCOS

16 DE SEPTIEMBRE 2022

